

[Vor- und Nachname]

[Straße und Hausnummer]

[PLZ und Ort]

[Telefon] | [E-Mail]

[Firmenname]

[Ansprechpartner/in oder Personalabteilung]

[Straße und Hausnummer]

[PLZ und Ort]

[Ort], [TT.MM.JJJJ]

Bewerbung als [Positionsbezeichnung]

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit großem Interesse bewerbe ich mich um die Position als
[Positionsbezeichnung] in Ihrem Unternehmen. Besonders spricht
mich [konkreter Grund für die Bewerbung] an.

Durch meine [Ausbildung / bisherige Berufserfahrung] bringe ich
Kenntnisse in [relevante Kenntnisse und Tätigkeiten] mit.
Bei [konkretes Beispiel aus der bisherigen Tätigkeit] konnte ich
meine Fähigkeiten bereits erfolgreich einsetzen.

Zu meinen Stärken zählen [zwei bis drei passende Stärken].
Ich möchte meine Kenntnisse in Ihr Team einbringen und mich
fachlich weiterentwickeln.

Ein Einstieg ist für mich ab dem [Datum] möglich. Über eine
Einladung zu einem persönlichen Gespräch freue ich mich.

Mit freundlichen Grüßen

[Vor- und Nachname]

Anlagen: Lebenslauf und relevante Zeugnisse